



Distretto Scolastico n. 15

## Istituto Comprensivo Statale Rende Centro

Via D. Vanni, 43 - 87036 Rende (Cs) tel. e fax 0984-443004  
e-mail: [csic89000n@istruzione.it](mailto:csic89000n@istruzione.it) - C.F. 80004280782 – Cod. mecc. CSIC89000N  
sito web : [www.icrendecentro.gov.it](http://www.icrendecentro.gov.it)

Prot. n. **8520** /A19a

Rende, **11.10.18**

AI DOCENTI  
AL PERSONALE A.T.A.  
AI GENITORI DI TUTTI GLI ALUNNI  
SCUOLE INFANZIA PRIMARIE E SEC. DI 1° GR.

**OGGETTO: Elezioni per rinnovo Consiglio d'Istituto del 25-26 novembre 2018**

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'O.M. 215/91, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n. 267 del 4/8/1995, n.293 del 24/6/1996 e n. 277 del 17/6/1998.
- VISTO** il D.P.R. 416 del 31/05/1974
- VISTO** il D.L.vo n. 297 del 16/04/1994
- VISTA** la c.m. MIUR AOODGOSV. REGISTRO UFFICIALE. U. 0017097 del 02/10/2018
- VISTA** la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria prot. AOODRCAL. REGISTRO UFFICIALE. U.0022576.08-10-2018 che fissa il termine ultimo delle date per il rinnovo dei Consigli di Istituto nei giorni 25 e 26 novembre 2018;
- CONSIDERATO** che il Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo Rende Centro giunge a naturale scadenza per compiuto triennio di carica;

### DECRETA

Sono indette le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto dell'I.C. di Rende Centro per il triennio 2018-2021 nelle giornate di **domenica 25 (dalle ore 8,00 alle ore 12,00) e lunedì 26 (dalle ore 8,00 alle ore 13,30) novembre 2018**, secondo le modalità definite nell'O.M. 215/91 e dalle Circolari applicative in materia.

### SCADENZIARIO:

- INDIZIONE DELLE ELEZIONI  
entro il 45° giorno antecedente le votazioni (11/10/2018)
- COSTITUZIONE O RINNOVO DELLE COMMISSIONI ELETTORALI D'ISTITUTO  
entro il 45° giorno antecedente le votazioni (11/10/2018);
- COMUNICAZIONE DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO ALLE COMMISSIONI ELETTORALI DEI NOMINATIVI DEGLI ELETTORI  
entro il 35° giorno antecedente le votazioni (21/10/2018);
- ESPOSIZIONE ELENCHI ELETTORALI  
entro il 25° giorno antecedente le votazioni (31/10/2018);
- PRESENTAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI  
dalle ore 9,00 del 20° giorno e non oltre le ore 12,00 del 15° giorno antecedente le votazioni (dalle ore 9,00 del 05/11/2018 alle ore 12,00 del 10/11/2018);
- PROPAGANDA ELETTORALE  
dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni (dal 07/11/2018 al 23/11/2018)

dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni (dal 07/11/2018 al 23/11/2018)

- NOMINA DEI SEGGI  
non oltre il 5° giorno antecedente le votazioni (20/11/2018)

### **RAPPRESENTANTI DA ELEGGERE**

Il Consiglio di Istituto nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 alunni è composto da **19 membri**:

- **8 genitori**
- **8 docenti**
- **2 rappresentanti personale ATA**
- **1 componente di diritto (Dirigente Scolastico).**

Nel Consiglio d'Istituto viene comunque assicurato almeno un seggio ai docenti ed un seggio ai genitori di ciascuno dei tre ordini di Scuola: Infanzia, Primaria, Secondaria 1° Grado.

### **ELENCHI DEGLI ELETTORI**

Elenco dei Docenti di ruolo e supplenti in servizio nella scuola su posto vacante ( 31 agosto – 30 giugno). I docenti che prestano servizio in più scuole votano in tutte le scuole di servizio.

Elenco dei genitori (o di chi ne fa legalmente le veci) degli alunni iscritti alla scuola.

Elenco del personale ATA di ruolo e supplente su posto vacante ( 31 agosto – 30 giugno ).

Non hanno diritto all'elettorato attivo e passivo i docenti con supplenza temporanea. Stessa modalità per il personale amministrativo ed ausiliario.

### **FORMAZIONE DELLE LISTE**

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (genitori, docenti e personale ATA). I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri progressivi.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentare liste.

Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati.

Le firme dei candidati devono essere autenticate dal Dirigente scolastico.

Previa autorizzazione, i locali scolastici possono essere utilizzati per eventuali incontri di preparazione delle liste.

### **PRESENTAZIONE DELLE LISTE**

Possono essere presentate più liste per ciascuna componente.

Le liste possono comprendere un numero di candidati non superiore al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna delle categorie e precisamente fino a 16 genitori, 16 docenti, 4 ATA. Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto e sottoscritta da almeno 1/10 degli elettori per la componente del personale Ata (3 elettori) e da almeno venti elettori per la componente dei Genitori e dei Docenti. Il modello per la presentazione delle liste è disponibile presso gli uffici di segreteria.

I presentatori di lista non possono essere candidati dell'organo collegiale per il quale presentano le liste e non possono presentare più di una lista.

Le liste devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale (che le contraddistinguerà da un numero progressivo, in ordine di presentazione), presso l'Ufficio della sede centrale. La Commissione elettorale, dopo averne verificato la regolarità, provvederà ad affiggere all'Albo di ogni plesso le liste dei candidati. Eventuali regolarizzazioni chieste dalla commissione elettorale devono essere effettuate entro tre giorni dalla data di affissione. Le decisioni sulle regolarizzazioni sono rese pubbliche con affissione all'albo.

### **PROPAGANDA ELETTORALE:**

Nelle scuole sono disponibili spazi per l'affissione dei programmi elettorali ed è consentita la distribuzione di scritti relativi ai programmi, avendo cura di non disturbare il normale svolgimento delle attività didattiche.

### **COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI**

Saranno costituiti n. 3 seggi elettorali presso:

- Scuola Secondaria di I Grado Saporito; (per Infanzia , Primaria, Scuola secondaria I grado di Saporito) ;
- Scuola primaria Rende Centro (per Primaria e Scuola secondaria I grado di Rende Centro e primaria Surdo);
- Scuola Primaria S. Agostino (per Infanzia Via Bari e Campagnano e primaria S. Agostino);

Ogni seggio elettorale deve essere composto da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio.

Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.

I docenti referenti di plesso sono invitati a consultare i genitori ed a far pervenire i tre nominativi per procedere alla nomina dei componenti dei seggi.

### **MODALITÀ DI VOTO**

Gli elettori votano nei seggi nei cui elenchi sono compresi e sono tenuti ad esibire un documento valido per il riconoscimento. Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti. L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio. Il voto viene espresso personalmente da ciascun elettore per ogni singola scheda mediante una croce sul numero romano indicato sulla scheda. Le preferenze che possono essere espresse sono:

### **GENITORI - DOCENTI - ATA**

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato. Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

I genitori che hanno figli iscritti in classi diverse, nella scuola secondaria, primaria e/o dell'infanzia dello stesso istituto, votano una sola volta, presso il seggio della scuola del figlio minore. I genitori di alunni gemelli votano una sola volta.

### **OPERAZIONI DI SCRUTINIO**

Dopo la chiusura del seggio iniziano le operazioni di scrutinio, che non possono essere interrotte fino al loro completamento.

A tali operazioni possono partecipare i rappresentanti di lista appartenenti alla componente per la quale si svolge lo scrutinio.

Delle operazioni di scrutinio viene redatto processo verbale secondo il modello B allegato alla O.M. 215, in duplice originale ,che è sottoscritto in ogni foglio dal Presidente e dagli scrutatori.

### **La presente comunicazione vale come convocazione per le votazioni sopraindicate**

Si ringraziano tutti i genitori che vorranno collaborare e daranno la loro disponibilità per un veloce e corretto adempimento degli impegni.

Il Dirigente scolastico  
Prof.ssa Maria Teresa Barbuscio

*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993*